MÓRICZ DENTAL ZRT.

Általános Szerződési Feltételek

Tartalom

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK 2

1. Az ÁSZF célja és hatálya 2
2. A Szolgáltató adatai 3
3. Fogalmak 3
4. Az ÁSZF megismerése, elfogadása és a dokumentumok sorrendje 4
5. A szolgáltatások köre és korlátai 5
6. A szerződés létrejötte és a betegút 5
7. Időpontfoglalás, módosítás, lemondás, késés és meg nem jelenés 6
8. Vizsgálat, diagnózis, kezelési terv, tájékoztatás és beleegyezés 8
9. Kiskorúak, képviselet és kommunikáció 8
10. A Páciens jogai és együttműködési kötelezettségei 9
11. Díjak, árajánlat, fizetés és számlázás 10

11/A. Milpay – 0% THM-es, négyhavi halasztott részletfizetés 11

12. Közreműködők, fogtechnika és külső partnerek 16
13. Kontroll, utánkövetés és a kezelés megszakítása 16
14. Jogszabályon alapuló minőségi és hibás teljesítési igények 17
15. Önkéntes garanciális vállalások 17
16. Felelősség 19
17. Egészségügyi dokumentáció, titoktartás és adatkezelés 20
18. Panaszkezelés és jogorvoslat 21
19. Az ellátás visszautasítása vagy megszakítása 23
20. Az ÁSZF módosítása 24
21. Irányadó jog és záró rendelkezések 24

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

Móricz Dental Zrt. – magánfinanszírozott fogászati szolgáltatások

Hatályos: 2026. október 1. | Verzió: 1.1 | A 2026. szeptember 1-jei (1.0) változat módosítása

1. Az ÁSZF célja és hatálya

1.1. Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: **ÁSZF**) a Móricz Dental Zrt. által Magyarországon, magánfinanszírozásban nyújtott fogászati és az azokhoz közvetlenül kapcsolódó egészségügyi szolgáltatások igénybevételének általános szerződéses feltételeit tartalmazza.

1.2. Az ÁSZF a Szolgáltató és az ellátást saját maga vagy törvényes képviseltje útján igénybe vevő természetes személy (a továbbiakban: **Páciens**) közötti jogviszonyra alkalmazandó. Ha a díjat más személy vagy szervezet fizeti, ettől a Páciens betegjogai és az egészségügyi döntések személyes jellege nem változik.

1.3. Az ÁSZF nem vonatkozik közfinanszírozott ellátásra. Amennyiben a Szolgáltató a jövőben közfinanszírozott szolgáltatást is nyújt, annak feltételeit és a finanszírozási jogviszonyt ettől elkülönítve kell közölni.

1.4. Az ÁSZF a szolgáltatási jogviszony polgári jogi kereteit rendezi. Nem helyettesíti az egyedi kezelési tervet és árajánlatot, az egészségügyi tájékoztatást, a beavatkozásspecifikus beleegyező nyilatkozatot, a betegjogi tájékoztatót, a házirendet, az adatkezelési tájékoztatókat, az árlistát vagy az önkéntes garancialevelet.

1.5. Eltérés esetén a kötelező jogszabály rendelkezése irányadó. Az egyedileg megtárgyalt és bizonyíthatóan elfogadott feltétel megelőzi az ÁSZF azonos tárgyú általános rendelkezését. Egészségügyi-szakmai kérdésben az adott ellátásra vonatkozó, megfelelő tájékoztatást követően adott páciensi döntés és a szakmai szabályok irányadók.

2. A Szolgáltató adatai

Adat	Tartalom
Teljes cégnév	Móricz Dental Fogászati Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Rövid cégnév	Móricz Dental Zrt.
Székhely és rendelő	1114 Budapest, Móricz Zsigmond körtér 3. A. épület, félem. 1.
Cégjegyzékszám	01-10-140640
Adószám	27283514-2-43
Közösségi adószám	HU27283514
Képviselő	Dr. Gyuricza Péter Zsolt vezérigazgató
Egészségügyi szolgáltatói azonosító	516032
Honlap	https://moriczdental.hu/
E-mail	info@moriczdental.hu
Telefon	+36 1 361 1222
Panaszkezelés postacíme	1114 Budapest, Móricz Zsigmond körtér 3. A. épület, félem. 1

2.1. A rendelő aktuális nyitvatartása a honlap Kapcsolat oldalán és a rendelőben érhető el. A nyitvatartás nem jelent folyamatos sürgősségi ügyeletet.

2.2. A kezelést végző egészségügyi dolgozó nevéről, szakképesítéséről és az ellátásban közreműködő személyekről a Páciens az ellátás előtt jogosult tájékoztatást kapni.

3. Fogalmak

1. **Egészségügyi szolgáltatás:** a Szolgáltató által nyújtott vizsgálat, diagnosztika, megelőző, helyreállító, sebészeti, fogpótlási, fogszabályozási vagy más kapcsolódó ellátás.
2. **Időpontkérés:** a Páciens személyesen, telefonon, e-mailben vagy online űrlapon tett kezdeményezése; önmagában még nem biztosít végleges időpontot.

3. **Visszaigazolt időpont:** a Szolgáltató által egyértelműen megerősített időpont, amelyre a Szolgáltató kapacitást tart fenn.
4. **Kezelési terv:** a vizsgálat és a rendelkezésre álló diagnosztikai adatok alapján javasolt ellátási lépések szakmai és pénzügyi összefoglalója; a biológiai reakciók vagy új leletek miatt indokoltan módosulhat.
5. **Árajánlat:** az abban meghatározott szolgáltatások és időbeli érvényesség szerint várható díjakat tartalmazó egyedi tájékoztatás.
6. **Beavatkozásspecifikus beleegyezés:** a Páciens megfelelő, egyéniesített tájékoztatás után adott, visszavonható döntése egy konkrét beavatkozásról.
7. **Árlista:** a honlapon és a rendelőben elérhető, az adott időpontban hatályos szolgáltatási díjak jegyzéke.
8. **Önkéntes garancia:** a Szolgáltató jogszabályon felüli, a 15. fejezet és az egyedi garancialevél szerinti vállalása; nem azonos kezelési eredménygaranciával.

4. Az ÁSZF megismerése, elfogadása és a dokumentumok sorrendje

4.1. A Szolgáltató az ÁSZF-et a honlapján folyamatosan hozzáférhetővé, letölthetővé és a rendelőben megismerhetővé teszi. A Páciens részére az ÁSZF megismerésének tényleges lehetőségét a szerződéskötést megelőzően biztosítani kell.

4.2. A Szolgáltató az ÁSZF elfogadását bizonyítható módon rögzíti. Az ÁSZF puszta honlapi elhelyezése, az oldal használata vagy a kezelés hallgatólagos megkezdése önmagában nem pótolja a megfelelő előzetes tájékoztatást és – különösen szokatlan, díjfizetési vagy jogkorlátozó feltételnél – a kifejezett elfogadást.

4.3. Az ÁSZF elfogadása, az adott fogászati beavatkozáshoz adott egészségügyi beleegyezés és – Milpay-részletfizetés választása esetén – a Milpay pénzügyi ajánlatának, illetve megállapodásának elfogadása eltérő tárgyú jognyilatkozatok. Az ÁSZF elfogadása a rendelő szerződéses feltételeire, az egészségügyi beleegyezés a megfelelően ismertetett beavatkozásra, a Milpay-megállapodás elfogadása a pénzügyi fizetési kötelezettségre vonatkozik. Az elfogadásokat az alkalmazandó jogszabályok szerint, bizonyíthatóan és egymástól tartalmilag elkülöníthetően kell rögzíteni; egyik nyilatkozat nem helyettesíti a másikat. Ez önmagában nem követeli meg három külön papíralapú dokumentum aláírását.

4.4. Az egyedi kezelési terv, árajánlat, előleg-megállapodás vagy garancialevél az ÁSZF-et csak a benne világosan meghatározott kérdésben egészíti ki vagy módosítja. Értelmezési bizonytalanság esetén a

dokumentumokat jóhiszeműen, a betegjogok és a fogyasztóvédelmi szabályok érvényesülésével kell értelmezni.

5. A szolgáltatások köre és korlátai

5.1. A Szolgáltató a honlapján, árlistájában és egyedi tájékoztatásaiban megjelölt fogászati szolgáltatásokat nyújtja, így különösen konzultációt és diagnosztikát, szájhigiénés és konzerváló kezeléseket, endodonciát, parodontológiát, szájsebészetet, implantológiát, fogpótlást, gyermekfogászatot, fogszabályozást, továbbá a megfelelő engedélyek és személyi feltételek fennállása esetén szedációt, altatást és más kapcsolódó ellátást.

5.2. Az aktuális szolgáltatási kör az ellátás szakmai feltételeitől, a rendelkezésre álló személyzettől, eszközöktől és közreműködőktől függ. A honlapi leírás nem minősül konkrét diagnózisnak, személyre szabott kezelési javaslatnak vagy gyógyulási ígéretnek.

5.3. A Szolgáltató nem működtet folyamatos fogászati ügyeletet, és nem helyettesíti az általános sürgősségi ellátást. Életveszély vagy súlyos, gyorsan romló állapot esetén a Páciens hívja a 112-es segélyhívót vagy forduljon az illetékes sürgősségi ellátóhelyhez. Rendelési időn kívüli fogászati panasz esetén a Páciens a területileg illetékes ügyeleti ellátást veheti igénybe.

5.4. A Szolgáltató az adott beavatkozást kizárólag akkor végzi el, ha annak szakmai, személyi, tárgyi és jogi feltételei fennállnak. Indokolt esetben további vizsgálatot, szakorvosi véleményt, beutalást vagy más szolgáltató igénybevételét javasolhatja.

6. A szerződés létrejötte és a betegút

6.1. Az online vagy más csatornán küldött időpontkérés ajánlatkérésnek, illetve kapcsolatfelvételnek minősül. Időpont csak akkor válik visszaigazolttá, amikor azt a Szolgáltató személyesen, telefonon, e-mailben, SMS-ben vagy más bizonyítható módon megerősíti.

6.2. A visszaigazolt időpont alapján a felek között időpont-fenntartási jogviszony jön létre az ÁSZF lemondási szabályaival. Ez önmagában nem jelenti azt, hogy a Páciens egy előre nem ismert beavatkozás elvégzésébe beleegyezett, vagy hogy a Szolgáltató szakmai vizsgálat nélkül bármely kért kezelést köteles elvégezni.

6.3. Az egészségügyi szolgáltatásra vonatkozó egyedi jogviszony a Páciens fogadásával, a szükséges vizsgálat megkezdésével, illetve az adott kezelésről szóló, megfelelő tájékoztatáson alapuló

megállapodással jön létre. Összetett vagy több alkalmas ellátásnál ezt az elfogadott kezelési terv, árajánlat és beleegyező nyilatkozat dokumentálja.

.4. A betegút jellemző lépései:

- ✓ időpontkérés és visszaigazolás;
- ✓ azonosítás, anamnézis és szükséges dokumentumok felvétele;
- ✓ vizsgálat és szükség szerint diagnosztika;
- ✓ egyéniesített tájékoztatás, kezelési lehetőségek és alternatívák megbeszélése;
- ✓ kezelési terv és díjtájékoztatás, ha az ellátás jellege ezt indokolja;
- ✓ páciensi döntés és szükséges beleegyezés;
- ✓ kezelés, dokumentálás és számlázás;
- ✓ kontroll, utánkövetés, szükség esetén korrekció vagy továbbirányítás.

6.5. Sürgős, azonnali beavatkozást igénylő helyzetben a dokumentáció és a tervezés az egészségügyi törvény keretei között a szükséghez igazodhat. A beleegyezés nélkül végezhető ellátás körét kizárólag jogszabály határozhatja meg.

7. Időpontfoglalás, módosítás, lemondás, késés és meg nem jelenés

7.1. A Páciens valós és elérhető kapcsolattartási adatokat ad meg, és az időpont visszaigazolását ellenőrzi. A Szolgáltató emlékeztetőt küldhet, de az emlékeztető elmaradása nem szünteti meg a visszaigazolt időpontot.

7.2. A Páciens a visszaigazolt konzultációs vagy kezelési időpontot annak kezdete előtt legalább 24 órával díjmentesen lemondhatja vagy módosíthatja. A lemondás személyesen, telefonon, e-mailben vagy a Szolgáltató által megjelölt elektronikus csatornán közölhető; az e-mailben vagy elektronikus úton, a rendelő nyitvatartási idején kívül megküldött nyilatkozatot is a Szolgáltatóhoz való hozzáférhetővé válás időpontjában kell figyelembe venni. A lemondás igazolására a megküldés és a hozzáférhetővé válás körülményei szolgálhatnak. A 7.4. pontban meghatározott kivételek alkalmazandók.

7.3. Készenléti (rendelkezésre állási) díj. Az időpont kezdete előtti 24 órán belüli, indokolatlan lemondás vagy meg nem jelenés esetén a Szolgáltató az 22 000 Ft összegű díjat számíthat fel.

7.4. Nem számítható fel rendelkezésre állási díj, ha a Páciens igazolja vagy észszerűen valószínűsíti, hogy az időpont megtartását előre nem látható, ellenőrzési körén kívüli körülmény – például hirtelen megbetegedés, baleset vagy közlekedési rendkívüli esemény – akadályozta, és a Szolgáltatót az adott helyzetben elvárható legrövidebb időn belül értesítette. A méltányossági döntés nem lehet önkényes vagy diszkriminatív.

7.5. Ha a Páciens a Szolgáltatóval fennálló kezelési jogviszonya során kettőnél több alkalommal mond le visszaigazolt konzultációs vagy kezelési időpontot annak kezdete előtti 24 órán belül, a Szolgáltató - az egyes lemondások okainak, a 7.4. pont szerinti kivételeknek és az eset összes körülményének egyedi mérlegelése, valamint előzetes írásbeli figyelmeztetés után - a 19. fejezetben foglaltak szerint megtagadhatja a további nem sürgős kezelések vállalását, ideértve a már megkezdett kezeléssorozat további, még el nem végzett ütemeit is. Ez nem érinti a Szolgáltató jogszabályon alapuló sürgősségi, állapotstabilizálási, tájékoztatási és dokumentációátadási kötelezettségeit.

7.6. A gyermekfogászati árlistában szereplő, jelenleg 20 500 Ft összegű rendelkezésre állási díj csak olyan, előre egyértelműen közölt, egyedileg indokolt helyzetben mérlegelhető, amikor a személyzet és a szükséges eszközök a lefoglalt időtartamra rendelkezésre álltak, az életkorhoz és állapothoz igazodó, észszerű szakmai próbálkozás ellenére a kezelés nem volt biztonságosan elvégezhető, és az erre vonatkozó előzetes megállapodás, a tényleges erőforrás-ráfordítás és a díj arányossága igazolható. A díj nem számítható fel pusztán a gyermek életkora, fogyatékossága vagy egészségi állapota miatt, és nem alkalmazható a Szolgáltatónak felróható vagy az elvárható gyermekfogászati körülmények biztosításának hiánya miatt meghiúsult ellátásra. A jogszabály alapján nem érvényesíthető feltétel semmis.

7.7. Késés esetén a Szolgáltató a Páciens és a többi beteg biztonságos ellátása érdekében a kezelést a szakmailag biztonságosan elkülöníthető részre szűkítheti, új időpontot ajánlhat, vagy ha az ellátás már nem végezhető el biztonságosan, az adott alkalmat meghiúsultnak tekintheti. A 7.3. pont szerinti készenléti díj késés miatt csak akkor mérlegelhető, ha annak valamennyi előzetes közlési, szükségességi és arányossági feltétele teljesül, és figyelembe veszik a késés mértékét és okát. A késés nem járhat a szükséges sürgős ellátás jogellenes megtagadásával.

7.8. Ha a Szolgáltató késik, erről lehetőség szerint tájékoztatja a Pácienst. Ha az időpontot a Szolgáltató mondja le vagy érdemben módosítja, a Pácienssel új időpontot egyeztet; a Pácienssel szemben díj nem számítható fel. A Szolgáltató nem felel az ellenőrzési körén kívüli elháríthatatlan körülményből eredő késedelemért, de köteles a hatások csökkentésére és a tisztességes átszervezésre törekedni.

8. Vizsgálat, diagnózis, kezelési terv, tájékoztatás és beleegyezés

8.1. A kezelési terv a vizsgálat idején rendelkezésre álló adatokon alapul. A fogászati és biológiai állapot, a gyógyulás, új diagnosztikai eredmény, a Páciens döntése vagy más szakmai körülmény miatt módosítás válhat szükségessé.

8.2. A Páciens az ellátás előtt, számára érthető módon, egyéniesített tájékoztatásra jogosult különösen az állapotáról, a javasolt vizsgálatokról és beavatkozásokról, azok előnyeiről, lényeges és tipikus kockázatairól, várható lefolyásáról, alternatíváiról, az elmaradás lehetséges következményeiről, az utókezelésről és a várható díjakról. A Páciens kérdezhet és döntéséhez észszerű időt kérhet, ha az állapota ezt lehetővé teszi.

8.3. A tájékoztató nyomtatvány vagy digitális dokumentum segítheti, de nem helyettesítheti az egyéni szóbeli tájékoztatást. A Szolgáltató lehetőség szerint ellenőrzi, hogy a Páciens a lényeges információkat megértette.

8.4. A Páciens beleegyezése csak megfelelő tájékoztatás után érvényes. Az invazív beavatkozáshoz és a jogszabályban meghatározott esetekhez írásbeli vagy azzal egyenértékű, bizonyítható nyilatkozat szükséges. A beleegyezés a beavatkozásig, illetve annak során a biztonságosan lehetséges mértékben visszavonható; a visszavonás egészségügyi és költségkövetkezményeiről a Szolgáltató tájékoztatást ad.

8.5. A kezelési tervtől a Szolgáltató csak a Páciens megfelelő tájékoztatása és beleegyezése alapján térhet el. Beleegyezés nélküli kiterjesztés kizárólag a jogszabályban megengedett, sürgős vagy aránytalanul súlyos következmény elhárításához szükséges körben történhet.

8.6. Esztétikai cél megjelölése esetén a Szolgáltató a szakmailag reálisan elérhető eredményről ad tájékoztatást, de az egyéni biológiai adottságok, a szín- és formaészlelés, a gyógyulás és a használat miatt pontos szubjektív eredményt nem garantál. Ez nem érinti a szakmai szabályok szerinti teljesítési és felelősségi kötelezettségeit.

9. Kiskorúak, képviselet és kommunikáció

9.1. Kiskorú vagy cselekvőképességében az adott ügycsoportban korlátozott Páciens esetén a szükséges nyilatkozatot a jogszabály szerinti személy teszi meg. A Szolgáltató jogosult a személyazonosság, a képviseleti jogosultság és – külön élő szülők vagy vitatott helyzet esetén – a döntési jogosultság igazolását kérni.

9.2. A kiskorút életkorának és érettségének megfelelően be kell vonni a tájékoztatásba és a döntésbe. A törvényes képviselő döntése nem irányulhat a gyermek egészségének indokolatlan veszélyeztetésére.

9.3. Ha a Páciens nem beszél megfelelően magyarul, az ellátás biztonságához szükséges megértést tolmács vagy más megfelelő segítség útján kell biztosítani. A hozzátartozói tolmácsolás csak akkor alkalmazható, ha az a tájékoztatás pontosságát, az önrendelkezést és a titoktartást nem veszélyezteti. A tolmácsolás esetleges díjáról előzetesen tájékoztatást kell adni.

10. A Páciens jogai és együttműködési kötelezettségei

10.1. A Páciens jogosult az emberi méltóságának, önrendelkezésének, kapcsolattartásának, tájékoztatásának, dokumentáció-megismerésének és orvosi titoktartásának tiszteletben tartására, valamint jogszabály szerinti panasz- és jogorvoslati lehetőségekre.

10.2. A Páciens a rendelő működési rendje, az ellátás szakmai jellege és a rendelkezésre álló kapacitás keretei között kérheti másik kezelőorvos vagy időpont kijelölését. A Szolgáltató a kérést jóhiszeműen megvizsgálja, de konkrét személy vagy időpont biztosítása nem minden esetben garantálható.

10.3. A Páciens köteles a kezelés szempontjából lényeges adatokat teljeskörűen és valósághűen közölni, különösen betegségeit, gyógyszereit, allergiáit, várandósságát, korábbi beavatkozásait és állapotváltozását. A Páciens bemutatja a rendelkezésére álló releváns leleteket, és együttműködik az azonosításban és a dokumentációban.

10.4. A Páciens köteles betartani az indokolt higiénés, biztonsági, gyógyszerszedési, kontroll- és utókezelési utasításokat, továbbá haladéktalanul jelezni a szokatlan vagy súlyosbodó tüneteket. Ha valamely utasítást nem tud követni, ezt jelzi, hogy a Szolgáltató alternatívát mérlegelhessen.

10.5. A Páciens és kísérője tiszteletben tartja a személyzet és más páciensek jogait, a rendelő házirendjét, valamint tartózkodik a fenyegető, zaklató vagy az ellátás biztonságát veszélyeztető magatartástól. A házirend nem korlátozhat törvényes betegjogot.

10.6. Kép-, hang- vagy videófelvétel készítése a rendelőben csak az érintettek személyiségi jogainak, az orvosi titoknak és az adatvédelmi szabályoknak megfelelően történhet. A Szolgáltató saját marketingcélú felvételt vagy esettanulmányt kizárólag elkülönített, önkéntes és visszavonható hozzájárulás alapján használhat fel; annak megtagadása az ellátást nem befolyásolhatja.

11. Díjak, árajánlat, fizetés és számlázás

11.1. A szolgáltatások aktuális, forintban meghatározott, a kötelező terheket tartalmazó díjait a rendelőben és a honlapi árlistán kell egyértelműen hozzáférhetővé tenni. Ha ugyanarra a szolgáltatásra egyidejűleg több eltérő díj jelenik meg, a fogyasztóvédelmi szabályok szerint alkalmazandó díj irányadó.

11.2. A konzultáció és diagnosztika díjköteles lehet akkor is, ha a Páciens a javasolt kezelést később nem kéri. A diagnosztikai, kezelési, fogtechnikai, gyógyszer-, anyag-, érzéstelenítési, szedációs vagy altatási díjakat az árlistának, illetve az egyedi ajánlatnak világosan el kell különítenie.

11.3. Összetett vagy több alkalmas kezelés előtt a Szolgáltató írásos kezelési tervet és/vagy árajánlatot ad, amely ismerteti a tervezett fő lépéseket, az egyes szolgáltatások díját vagy számításának módját, az alternatívákat és az ajánlat érvényességét. Ha az egyedi árajánlat eltérően nem rendelkezik, az ajánlat kiállításától számított 30 napig érvényes. A Milpay pénzügyi elbírálása és ajánlata ettől elkülönül, és nem hosszabbítja meg automatikusan a fogászati árajánlat érvényességét.

11.4. A díj a kezelés közben feltárt, előre észszerűen nem látható körülmény, a Páciens által kért változtatás, labor- vagy anyagváltozás, illetve a szakmailag szükséges többletellátás miatt módosulhat. A Szolgáltató a többletet előzetesen ismerteti és a Páciens jóváhagyását kéri, kivéve az azonnali veszélyelhárítás jogszabályi esetét.

11.5. Az árlista jövőre nézve módosítható. Az árváltozás nem emelheti visszamenőleg a már teljesített szolgáltatás díját, és nem írhatja felül automatikusan az érvényes, elfogadott egyedi árajánlatot. Az ajánlat lejárta után vagy a kezelés tárgyának érdemi változásakor új ajánlat adható.

11.6. A Páciens a teljesített kezelési szakasz díját legkésőbb a számlán, díjbekérőn, kezelési tervben vagy egyedi megállapodásban feltüntetett időpontban, a Szolgáltató által előzetesen közölt fizetési módon fizeti meg. A Szolgáltató szabályszerű számlát vagy nyugtát állít ki.

11.7. Előleg kizárólag írásban, annak jogcímét, összegét, felhasználását, lemondás vagy meghiúsulás esetén történő elszámolását és visszafizetési feltételeit egyértelműen rögzítve kérhető. Az „előleg” nem minősül automatikusan foglalónak. A Szolgáltató meghiúsuláskor elszámol a Páciessel, és csak a jogszerűen felszámítható díjat, a már teljesített szolgáltatás ellenértékét, valamint az igazolt és észszerűen felmerült, másként fel nem használható egyedi költséget tarthatja vissza.

11.8. Részletfizetés vagy külső követelés-finanszírozás külön, egyedileg elfogadott megállapodás keretében vehető igénybe. A Milpay által nyújtott megoldás a szolgáltatási díjkövetelés szerződés szerinti

átruházásával és halasztott fizetéssel járhat, nem a Szolgáltató által automatikusan nyújtott bankkölcsön. A felek feladataiért és magatartásáért a jogszabályok és az adott szerződések szerint állnak helyt. A Milpayre a 11/A. fejezet rendelkezései alkalmazandók.

11.9. A Szolgáltató saját, engedményezéssel át nem ruházott, esedékes díjkövetelése tekintetében a jogszabály szerinti késedelmi kamat és igazolt, jogszerűen érvényesíthető költség követelhető. Az érvényesen a Milpay részére átruházott követelésre a Milpay által jogszerűen érvényesíthető feltételek irányadók; azonos követelés és késedelem miatt a Szolgáltató nem érvényesíthet saját jogcímen ismételten ugyanazon költséget. A pénzügyi vita nem korlátozhatja az egészségügyi ellátáshoz fűződő, jogszabályban biztosított betegjogokat.

11/A. Milpay – 0% THM-es, négyhavi halasztott részletfizetés

11/A.1. A szolgáltatás és a résztvevők. A Szolgáltató egyes, előzetesen meghatározott és elfogadott fogászati ellátások díjának rendezéséhez a Milpay Zrt. (teljes neve: MILPAY Pénzügyi Zártkörűen Működő Részvénytársaság; székhely: 1092 Budapest, Ráday utca 51.; cégjegyzékszám: 01-10-141764; honlap: https://milpay.hu/) külön szerződésén alapuló, követelésátruházással összekapcsolt halasztott fizetési lehetőségét teheti elérhetővé. A Milpay nem végez egészségügyi ellátást, a Szolgáltató pedig nem dönt a Milpay pénzügyi alkalmassági vizsgálatának eredményéről. A finanszírozási lehetőség elérhetősége az érvényes keretszerződés, az alkalmazható pénzügyi feltételek és az adott igénylési folyamat rendelkezésre állásának függvénye.

11/A.2. Igénybevétel és összeghatárok. A Milpay-részletfizetést kizárólag 18. életévét betöltött, a pénzügyi szerződés megkötésére jogosult igénylő veheti igénybe, ha teljesíti a Milpay további elbírálási feltételeit. A részletfizetés önkéntes, és nem automatikus. Az érdeklődő Páciens először a rendelő munkatársával egyeztet, majd a rendelkezésre álló kezelési terv és írásos árajánlat alapján tájékoztatást kap a lehetőségről. A Móricz Dental és a Milpay közötti, 2026. szeptember 24-én keltezett díjtáblázat szerint az igénylésre szolgáló összegsáv 100 000–800 000 Ft. Az egyedi ügyletre az előzetesen közölt és a Milpay által elfogadott feltételek alkalmazandók. A finanszírozás jóváhagyásáról kizárólag a Milpay dönt; az elutasítás nem korlátozhatja a Páciens betegjogait, és más fizetési mód egyeztethető.

11/A.3. Fizetési ütemezés és 0% THM. A Páciens az elfogadott követelés összegének 25%-át a vásárlásnak, illetve az egyedi Milpay-megállapodás létrejöttének megfelelő időpontban első befizetésként, a további 75%-ot három külön, egyenként 25%-os részletben teljesíti az egyedi szerződés szerinti következő három havi esedékességgel. A négy fizetés tehát összesen négy azonos összegű, 25%-os tételből áll. A keretmegállapodás melléklete szerint a Páciens által fizetett kamat/díj 0%; a 0% THM-re és a díjmentességre vonatkozó fogyasztói tájékoztatás kizárólag a konkrét ajánlattal és annak hatályos feltételeivel összhangban alkalmazható. Késedelemnél a 11/A.7. pont szerint többletkötelezettség merülhet fel. A finanszírozási forma választása nem eredményezhet a Páciens számára előre nem közölt kezelési felárat.

11/A.4. Igénylés, tájékoztatás és elfogadás. A Móricz Dental munkatársa a Páciens kérésére ismerteti a részletfizetési igénylés megkezdéséhez szükséges lépéseket. A nagykorú igénylő közvetlenül a Milpay által biztosított elektronikus folyamatban adja meg a pénzügyi elbíráláshoz szükséges adatokat, és a Milpay ajánlatának, valamint Halasztott Fizetési Megállapodásának bizonyítható elfogadásával vállal fizetési kötelezettséget. A Móricz Dental nem kér el és nem tárol netbanki jelszót, hozzáférési kódot, bankszámlatörténetet vagy pénzügyi elbíráláshoz kapcsolódó részletes banki adatot. A Milpay-megállapodás elfogadása nem helyettesíti a fogászati beavatkozáshoz szükséges egyéniesített egészségügyi beleegyezést.

11/A.5. Követelés engedményezése. A fogászati szolgáltatás díjából eredő, egyértelműen azonosított követelést a Szolgáltató a jogszabályok és a Milpayjel kötött, érvényes megállapodás feltételei szerint a Milpayre átruházhatja. A Pácienst az engedményezés tényéről, az átadott követelés azonosításáról, valamint arról, hogy kinek és hogyan kell fizetnie, megfelelő módon értesíteni kell. Az engedményezés önmagában nem teszi a Milpayt egészségügyi szolgáltatóvá, nem zárja ki az eredeti jogviszonyból származó, jogszabály szerint érvényesíthető kifogásokat, és nem eredményezhet ugyanazon követelés tekintetében kettős díjbeszedést. Az engedményezés utáni fizetés és kifogások tekintetében a Ptk. irányadó szabályai alkalmazandók.

11/A.6. A kezelési terv és a finanszírozott díj meghatározása. A Milpay-részletfizetés kizárólag az egyedi pénzügyi ajánlatban és a kapcsolódó számlázási dokumentációban egyértelműen meghatározott díjra vonatkozik. Többalkalmas fogászati ellátásnál a Móricz Dental előzetesen, írásban azonosítja a finanszírozásba vont kezelési szakaszokat és azok ellenértékét; az egységes pénzügyi ügylet nem teszi a kezelési terv valamennyi, később esetleg módosuló elemét feltétel nélkül esedékessé. Az utóbb orvosilag indokolttá váló további ellátás és többletdíj külön páciensi tájékoztatást és elfogadást igényel; a már elfogadott Milpay-ügylet összege egyoldalúan nem növelhető. A pénzügyi jóváhagyás nem helyettesíti a diagnózist, az egészségügyi tájékoztatást vagy a beavatkozásba való beleegyezést.

11/A.7. Fizetési késedelem. A szerződésszerű fizetés esetén ismertetett 0% THM és díjmentesség nem terjed ki automatikusan a késedelmes teljesítés minden következményére. A Milpay alkalmazandó ÁSZF-je szerint a 31 napot meghaladó késedelemhez részletenként meghatározott késedelmi díj kapcsolódhat; az alkalmazandó hirdetmény ezen felül a ténylegesen felmerült, indokolt és jogszerűen érvényesíthető követeléskezelési költségeket határozhat meg. A konkrét költségek jogcímét és mértékét az egyedi ügylet időpontjában hatályos, előzetesen hozzáférhetővé tett Milpay-dokumentumok rögzítik. A Szolgáltató a Milpayre átruházott ugyanazon követelésre nem számít fel külön, saját késedelmi vagy behajtási díjat.

11/A.8. Kezelésmódosítás, megszakítás, jóváírás és visszatérítés. Ha az ellátás a kezelési terv módosulása, egészségügyi ellenjavallat, a Páciens döntése, a szolgáltatás részleges vagy teljes elmaradása, illetve hibás teljesítés miatt az eredeti terv szerint nem valósul meg, a Móricz Dental a ténylegesen teljesített és a jogszerűen elszámolható, előzetesen jóváhagyott tételekről tételes, írásbeli elszámolást készít. A teljesítetlen vagy jogszerűen visszajáró díjrészről szükség szerint helyesbítő, jóváíró számlát vagy más megfelelő számviteli bizonylatot állít ki. Ha az érintett díjkövetelést a Milpayre engedményezték, a Szolgáltató az elszámolási változás megállapítását követően indokolatlan késedelem nélkül, legkésőbb öt munkanapon belül kezdeményezi a pénzügyi korrekciót a Milpaynél. A Milpay részére a Szolgáltató e célból a Páciens nevét és a korrigált összeget közli; a részletes egészségügyi és tételes elszámolási dokumentumokat a rendelő őrzi, azok a szokásos adatátadás részét nem képezik. A Móricz Dental a Milpayjel a követelés csökkentését, jóváírását vagy az indokolt visszatérítést egyezteti, és a Pácienst írásban tájékoztatja az elszámolt összegről, a korrekcióról és az ügylet aktuális státuszáról. A Milpay fizetési ütemezésének módosulása az arra irányadó szerződés és jogszabály szerint válik hatályossá; a Móricz Dental a Milpay nevében egyoldalúan nem ígérhet fizetési halasztást. A Páciens jogszabály alapján fennálló kifogásait és visszatérítési igényeit az engedményezés nem szünteti meg; ugyanarra a követelésre kettős díjbeszedésnek nincs helye.

11/A.9. Betegjogok, jogszabályi igények és garancia. A részletfizetés és az engedményezés nem érinti a Páciens egészségügyi tájékoztatáshoz, önrendelkezéshez, panasztételhez és egészségügyi dokumentációhoz való jogát, továbbá a Szolgáltató egészségügyi-szakmai kötelezettségeit és jogszabályon alapuló felelősségét. Az önkéntes garancia nem tehető automatikusan a Milpay irányában fennálló, egyébként a Szolgáltatónál nem nyilvántartott részlettartozás hiányától függővé; a jogszabályon alapuló igények a 14. fejezet szerint minden esetben fennmaradnak. A Milpay ügylettel kapcsolatos pénzügyi vita önmagában nem eredményezi a betegjogokról való lemondást.

11/A.10. Milpay-adattovábbítás, adattakarékosság és orvosi titok. A Móricz Dental Zrt. a Milpay-részletfizetés kezdeményezése és az ahhoz kapcsolódó, a rendelő részéről szükséges pénzügyi egyeztetés során a Milpay Zrt. részére kizárólag (a) a Páciens nevét és (b) a részletfizetéssel érintett, illetve helyesbítés esetén korrigált összeget továbbítja. A Szolgáltató e folyamatban nem továbbít további páciensazonosító vagy kapcsolattartási adatot (így különösen lakcímet, telefonszámot, e-mail-címet, TAJ-számot), bankszámlaadatot, beavatkozás- vagy kezeléstípust, diagnózist, kezelési tervet, kórlapot, leletet, képalkotó felvételt vagy EESZT-adatot. A páciens által közvetlenül a Milpay rendszerében megadott, a pénzügyi elbíráláshoz szükséges adatok nem a Móricz Dental által a Milpaynek továbbított adatok; kezelésükért az alkalmazandó adatkezelői szerepkör szerint a Milpay felel. A Móricz Dental és a Milpay kapcsolatából a fogászati ellátás ténye vagy igénybevétele kikövetkeztethető lehet, ezért az adattovábbítás feltétele a GDPR 6. cikke szerinti dokumentált jogalap, továbbá, ha az adat különleges egészségügyi adatot tár fel, a GDPR 9. cikke szerinti megfelelő feltétel és az orvosi titoktartás alóli jogszerű felhatalmazás. Amennyiben az adattovábbítás ehhez kötött, a Páciens előzetes, megfelelő tájékoztatáson alapuló kifejezett hozzájárulását és az egészségügyi adatokra vonatkozó szabályok szerinti írásbeli felhatalmazását bizonyíthatóan biztosítani kell. A jelen ÁSZF elfogadása önmagában nem pótolja a jogszabály által külön megkövetelt hozzájárulást vagy felhatalmazást. E feltételek hiányában a Szolgáltató az adattovábbítást nem végezheti el.

11/A.11. A pénzügyi elbírálás, a visszajelzés és a tájékoztatás elkülönítése. A pénzügyi alkalmassági vizsgálatot a Milpay a saját rendszerében, saját szerződéses és adatkezelési feltételei szerint végzi. A Páciens a Milpay által szükségesnek tartott további azonosító, kapcsolattartási és pénzügyi adatokat közvetlenül a Milpay felületén adhatja meg; a Móricz Dental nem kér el és nem tárol netbanki jelszót, banki belépési kódot, bankszámlatörténetet vagy a pénzügyi elbírálás részletes adatait. A Milpay a rendelő felé kizárólag az ügylet teljesítéséhez szükséges pénzügyi döntési, szerződéskötési vagy fizetési státuszt jelezheti vissza; a visszajelzés nem tartalmazhat részletes bankszámla- vagy egészségügyi adatot. A Szolgáltató az adattovábbítást megelőzően ismerteti a továbbított két adatkategóriát, a címzettet, az adatkezelés célját és jogalapját, az alkalmazandó adatkezelési tájékoztató elérhetőségét és az esetlegesen szükséges külön felhatalmazás feltételeit. Az adatkezeléshez való hozzáférés kizárólag az arra jogosult, feladata szerint érintett személyekre korlátozódik; az adattovábbítás és a pénzügyi státusz érkezése a szükséges mértékben ellenőrizhető módon dokumentálandó. A részletfizetés igénybevétele nem köthető marketingcélú hozzájáruláshoz.

11/A.12. Kapcsolattartás, panasz és igényérvényesítés. A fogászati ellátással, diagnózissal, számlázással, díjkorrekcióval, hibás teljesítéssel vagy betegjogokkal kapcsolatos panasz a Móricz Dental Zrt.-hez terjeszthető elő a 18. fejezet szerinti elérhetőségeken. A Milpay pénzügyi elbírálásával, szerződésével, részletfizetésével, engedményezett követelésével, késedelmi díjával vagy pénzügyi adatkezelésével kapcsolatban a Milpay Zrt. ügyfélszolgálata kereshető (1092 Budapest, Ráday utca 51.; telefon: +36 1 448 91 04; e-mail: ugyfelszolgalat@milpay.hu; https://milpay.hu/). Vegyes tárgyú panasz esetén a felek jogszerű és szükséges adatkörben együttműködnek, de saját panaszkezelési felelősségük fennmarad. A pénzügyi ügyekhez az alkalmazandó Milpay-panaszkezelési szabályzat szerinti, jogszabályban biztosított fórumok vehetők igénybe.

11/A.13. Dokumentumok és elsőbbség. Az egészségügyi szolgáltatásra a jelen ÁSZF, az egyedileg elfogadott kezelési terv, árajánlat és a kötelező betegjogi szabályok irányadók. A pénzügyi jogviszonyra az egyedileg elfogadott Milpay-ajánlat, Halasztott Fizetési Megállapodás és az annak létrejöttekor alkalmazandó Milpay-ÁSZF, hirdetmény és adatkezelési tájékoztató rendelkezései alkalmazandók a jogszabályok keretei között. A kereskedő és a Milpay közötti belső elszámolási vagy marketing-megállapodás nem foszthatja meg a Pácienst kötelező jogaitól és nem keletkeztethet részére előzetesen nem közölt többletdíjat. Az egyedi pénzügyi szerződés és a rendelő ÁSZF-je közötti esetleges eltérést a jogviszony tárgya és a kötelező jogszabályok szerint kell feloldani.

12. Közreműködők, fogtechnika és külső partnerek

12.1. A Szolgáltató jogosult megfelelő jogosultsággal rendelkező egészségügyi dolgozót, fogtechnikai laboratóriumot, diagnosztikai szolgáltatót vagy más közreműködőt bevonni. A Páciens tájékoztatást kérhet a kezelésben ténylegesen részt vevő személyekről és a közreműködés jellegéről.

12.2. Ha a közreműködő a Szolgáltató teljesítési segédjeként jár el, a Szolgáltató a közreműködő magatartásáért a jogszabályok szerint felel. Ha a Pácienssel más egészségügyi szolgáltató külön szerződik, annak személyét, feladatát, díját és adatkezelői szerepét a szerződéskötés előtt egyértelműen közölni kell.

12.3. Fogtechnikai vagy egyedileg gyártott termék megrendelése előtt a Páciens tájékoztatást kap az elfogadott tervről, anyagról, várható díjról és az előleg feltételeiről. A Páciens által a gyártás megkezdése után kért, nem hibás teljesítésből eredő változtatás igazolt többletköltséggel járhat, amelyet előzetesen közölni kell.

12.4. Szedáció, altatás vagy más, külön szakmai kompetenciát igénylő ellátás esetén a Szolgáltató előzetesen közli, hogy azt saját maga vagy külön szolgáltató nyújtja-e, és átadja a vonatkozó külön tájékoztatást, beleegyező nyilatkozatot és pénzügyi feltételeket.

13. Kontroll, utánkövetés és a kezelés megszakítása

13.1. A kezelés részeként javasolt kontrollok célja a gyógyulás, a funkció, a szájhigiéné és a restaurációk ellenőrzése. A kontroll díját vagy díjmentességét az árlista, az egyedi kezelési terv vagy a garancialevél tartalmazza; a „kontroll” megnevezés önmagában nem jelent automatikus díjmentességet.

13.2. A Páciens haladéktalanul jelzi a fokozódó fájdalmat, duzzanatot, vérzést, lázat, allergiás tünetet, implantátum- vagy pótlásmozgást, törést, harapási problémát vagy más szokatlan állapotot. Súlyos vagy gyorsan romló tünetnél sürgősségi ellátást vesz igénybe.

13.3. A Páciens bármikor dönthet úgy, hogy a kezelést nem kezdi meg vagy megszakítja. A Szolgáltató tájékoztatja ennek észszerűen előre látható egészségügyi következményeiről, és elszámol a már teljesített szolgáltatásokkal, valamint az előzetesen jóváhagyott, igazolt és másként fel nem használható egyedi költségekkel.

13.4. Ha a Páciens más szolgáltatónál folytatja a kezelést, jogosult a jogszabály szerinti dokumentációt és leleteket megismerni, illetve másolatot kérni. Az átadás nem tehető a nem vitatott dokumentációhoz való hozzáférést jogellenesen korlátozó feltételtől függővé.

14. Jogszabályon alapuló minőségi és hibás teljesítési igények

14.1. A Szolgáltató köteles az ellátást a szakmai és etikai szabályok, az adott helyzetben általában elvárható gondosság, valamint a betegbiztonsági követelmények szerint nyújtani. A fogászati kezelés gondossági jellegű egészségügyi szolgáltatás; önmagában az, hogy a kívánt biológiai vagy esztétikai eredmény nem teljes mértékben következik be, nem bizonyít hibás teljesítést, de nem is zárja ki azt.

14.2. Hibás teljesítés, egészségkárosodás vagy más jogsérelem esetén a Pácienst a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti igények illetik meg. Az igény jogalapját, módját és terjedelmét az ellátás sajátosságai, a szakmai dokumentáció, az ok-okozati összefüggés és az alkalmazandó kötelező szabályok alapján kell megítélni.

14.3. A Szolgáltató az érdemi kivizsgáláshoz – a Páciens egészségi állapotát és sürgős szükségleteit figyelembe véve – kontrollvizsgálatot, fényképet, képalkotó vizsgálatot, független szakvéleményt vagy az érintett eszköz bemutatását kérheti. A kivizsgálás nem késleltetheti indokolatlanul a szükséges ellátást.

14.4. A jogszabályon alapuló igényeket a 15. fejezet szerinti önkéntes garancia feltételei nem szűkítik. Ha egy önkéntes garanciális feltétel nem teljesül, attól a Páciens még hivatkozhat a jogszabályon alapuló jogaira.

15. Önkéntes garanciális vállalások

15.1. A Szolgáltató az alábbi, honlapon közzétett önkéntes garanciális időket vállalja, ha az adott ellátás garancialevele ettől a Páciens javára nem tér el:

Időtartam	Érintett ellátás / eszköz
10 év	Nobel Biocare Active, Nobel Biocare Replace Conical Connection és Alpha Bio implantátumtest
2 év	Implantátum-felépítmény; rögzített fogpótlás
1 év	Kivehető fogpótlás; porcelánleplezés; tömés; inlay

15.2. Az önkéntes garancia kezdőnapja az adott ellátás befejezésének, a fogpótlás végleges átadásának vagy az eszköz beültetésének dokumentált napja. Több lépcsős kezelésnél az egyes elemek időtartama külön kezdődik. A Szolgáltató garancialevelet, implantáció esetén implantátum-útlevelet ad; az elektronikus egészségügyi dokumentáció az igény igazolására szintén felhasználható.

15.3. Implantátumtestre vonatkozó önkéntes garancia esetén, ha a garanciális időn belül az implantátumtest kilazul vagy elveszik, és a 15. fejezet feltételei fennállnak, a Szolgáltató az implantátumtest újbóli behelyezését és magát a csere-implantátumtestet külön díj nélkül biztosítja. A vállalás nem foglalja magában automatikusan az implantátum-felépítmény, a fogpótlás, az utazás, a szállás, továbbá – a garancialevél eltérő rendelkezése hiányában – a csontpótlás, diagnosztika, gyógyszer, érzéstelenítés, szedáció vagy altatás költségét.

15.4. Az önkéntes garanciális vállalás érvényesítésének feltételeit a jelen fejezet és az egyedi garancialevél tartalmazza. A jogszabályon alapuló hibás teljesítési, kártérítési és betegjogi igényeket e feltételek nem korlátozhatják. A garanciális igény elbírálása során a Szolgáltató vizsgálhatja az alábbi, a hiba kialakulásával okozati összefüggésben álló körülményeket:

- az adott ellátás ellenértékének rendezését, illetve az annak megfelelő követelés Milpayre történő érvényes átruházását; a Páciens és a Milpay közötti fennálló részletfizetési jogviszony vagy az azon belüli késedelem önmagában nem szünteti meg a Szolgáltató önkéntes garanciáját;
- a Páciens részt vett a Szolgáltató által szakmailag indokoltan javasolt, legalább évenkénti kontrollon, vagy igazolja, hogy az ellenőrzés más megfelelő szolgáltatónál megtörtént;
- a Páciens az egyéniesített szájhigiénés és utókezelési utasításokat betartotta;
- a Szolgáltató által írásban, szakmailag indokoltan javasolt, a garanciális elem megóvásához szükséges beavatkozást a közléstől számított 30 napon belül igénybe vette, vagy a Szolgáltatóval más észszerű határidőben állapodott meg;
- a hibát vagy rendellenességet annak felismerése után indokolatlan késedelem nélkül jelezte, és lehetővé tette az állapot észszerű határidőn belüli vizsgálatát.

15.5. A kontroll vagy utasítás elmulasztása csak akkor és olyan mértékben zárhatja ki az önkéntes garanciát, amennyiben az elmulasztás és a hiba kialakulása vagy súlyosbodása között érdemi okozati kapcsolat áll fenn. A Páciens nem veszíti el automatikusan jogait pusztán egy adminisztratív mulasztás miatt.

15.6. Az önkéntes garancia nem terjed ki arra a hibára vagy károsodásra, amelyet bizonyíthatóan:

- baleset, rendeltetésellenes vagy kirívóan gondatlan használat, szándékos károkozás;
- a Pácienstől észszerűen elvárható higiéné vagy az egyéniesített utasítások súlyos megszegése;

- kezeletlen fogszorítás vagy fogcsikorgatás, ha annak kockázatáról és a javasolt védelemről a Páciens előzetesen tájékoztatást kapott;
- az ellátás után kialakult vagy érdemben megváltozott betegség, gyógyszerhatás vagy biológiai állapot;
- harmadik személy szakszerűtlen beavatkozása

okozott vagy súlyosbított. Általános társbetegség, fogcsikorgatás vagy más szolgáltatónál történt ellátás önmagában, okozati kapcsolat nélkül nem lehet kizárási ok. Sürgős helyzetben más szolgáltató szükséges beavatkozása nem szünteti meg automatikusan a garanciát; a Páciens lehetőség szerint dokumentációt kér és mielőbb értesíti a Szolgáltatót.

15.7. Garanciális igény személyesen a rendelőben, a **+36 1 361 1222** telefonszámon vagy az **info@moriczdental.hu** címen jelenthető be. A Szolgáltató az igényt dokumentálja, észszerű időn belül vizsgálati időpontot ajánl, majd írásban vagy más bizonyítható módon közli a vizsgálat eredményét, a javasolt intézkedést és annak várható idejét.

15.8. A Szolgáltató az önkéntes garancia alapján elsősorban kijavítást, szükség szerint cserét vagy újbóli elkészítést ajánlhat fel, az egészségi állapot, a szakmai indokoltság és az arányosság figyelembevételével. Olyan beavatkozás nem követelhető, amely a Páciens egészségét veszélyeztetné vagy szakmailag ellenjavallt.

15.9. Az önkéntes garancia nem jelent minden körülmények között fennálló eredménygaranciát. Nem érinti, nem korlátozza és nem helyettesíti a Pácienst jogszabály alapján megillető hibás teljesítési, kártérítési, sérelemdíj- vagy betegjogi igényeket.

16. Felelősség

16.1. A Szolgáltató a szerződésszegéssel vagy jogellenes károkozással okozott károkért, személyiségi jogsértésért és egészségkárosodásért a mindenkor hatályos jogszabályok szerint felel. Jelen ÁSZF nem zárja ki és nem korlátozza a jogszabály alapján ki nem zárható felelősséget.

16.2. A Szolgáltató nem felel olyan következményért, amely nem vezethető vissza neki vagy közreműködőjének felróható magatartására, illetve szerződésszegésére, és amely az adott esetben megfelelő szakmai gondosság mellett sem volt elkerülhető. Egy beavatkozás ismert kockázatának bekövetkezése önmagában nem mentesít; vizsgálni kell a javallatot, a tájékoztatást, a kivitelezést, az utánkövetést és az ok-okozati összefüggést.

16.3. Ha a kár kialakulásához vagy növekedéséhez a Páciens valótlan vagy hiányos tájékoztatása, az egyéniesített utasítás bizonyítható megszegése, az indokolt kontroll elmulasztása vagy más felróható magatartása is hozzájárult, ennek következményeit csak az okozati hozzájárulás mértékében lehet figyelembe venni.

16.4. A Szolgáltató a honlap technikai elérhetőségét folyamatosan nem garantálja, de az általa ellenőrzött rendszerek biztonságos és észszerű működtetésére törekszik. Az online felület hibája esetén a Páciens más kapcsolattartási csatornát használhat. Egészségügyi sürgősség közlése nem történhet kizárólag webes űrlapon vagy e-mailben.

17. Egészségügyi dokumentáció, titoktartás és adatkezelés

17.1. A Szolgáltató az egészségügyi dokumentációt a jogszabályok szerint vezeti, őrzi, védi és – a kötelező esetekben – továbbítja. A Páciens jogosult a rá vonatkozó dokumentációt megismerni és arról a jogszabály szerinti másolatot kérni.

17.2. A Szolgáltató és közreműködői az egészségügyi és személyes adatokat bizalmasan kezelik. Adat csak megfelelő jogalapon, meghatározott célból, a szükséges körben, arra jogosult címzett részére adható át. Az ellátás, dokumentáció, számlázás vagy jogszabályi adatszolgáltatás adatkezelését nem kell és nem szabad általános „GDPR-hozzájárulásra” alapítani, ha annak megfelelő jogalapja jogi kötelezettség, egészségügyi ellátás vagy más törvényes jogcím.

17.3. A Szolgáltató weboldali adatkezelési tájékoztatója a https://moriczdental.hu/adatkezelesi-tajekoztato/ címen érhető el. Az egészségügyi ellátásra, a számlázásra és a Milpay-részletfizetéssel összefüggő adattovábbításra vonatkozó, jogszabály szerint kötelező információkat a Szolgáltató a meglévő adatkezelési tájékoztatóban és – ahol szükséges – az igénylés előtt nyújtott célzott tájékoztatásban ismerteti. E célból önálló, új adatkezelési tájékoztató dokumentum készítése önmagában nem kötelező, de a tájékoztatás teljességének és az adattovábbítás jogszerűségének biztosítása igen.

17.4. Az online időpontkérőn megadott adatok célja a kapcsolatfelvétel és időpont-egyeztetés. A Páciens lehetőség szerint ne küldjön e-mailben vagy általános webes űrlapon a foglaláshoz nem szükséges részletes egészségügyi adatot. A sürgős egészségügyi kommunikációhoz telefonos vagy személyes kapcsolat szükséges.

17.5. Marketing, hírlevél, értékeléskérés, fénykép, videó vagy esettanulmány célú adatkezelés csak az ellátástól elkülönített, valóban önkéntes jogalapon történhet. Az ilyen hozzájárulás megtagadása vagy visszavonása nem érintheti hátrányosan az egészségügyi ellátást.

17.6. A Szolgáltató az EESZT-be és más kötelező nyilvántartásba a rá vonatkozó szabályok szerint szolgáltat adatot. Az adatfeldolgozók, címzettek, megőrzési idők, adatbiztonsági intézkedések és érintetti jogok részleteit a megfelelő adatkezelési tájékoztató tartalmazza.

17.7. Megfigyelőrendszer, telefonos hangrögzítés vagy más speciális adatkezelés csak külön jogalap, előzetes tájékoztatás, szükségességi és arányossági vizsgálat, valamint a vonatkozó megőrzési és hozzáférési szabályok mellett alkalmazható. Jelen ÁSZF nem tekinthető az ilyen adatkezeléshez adott hozzájárulásnak.

17.8. Milpayhoz kapcsolódó adatkezelés. A Móricz Dental Zrt. a Milpay Zrt. részére a 11/A.10. pontban meghatározott rendszeres adattovábbítás során kizárólag a Páciens nevét és a részletfizetéssel érintett, illetve korrigált összeget közli; egészségügyi dokumentációt vagy azonosítható beavatkozásnevet nem ad át. A Milpay által a Pácienstől közvetlenül bekért adatokat nem a Szolgáltató továbbítja. A Szolgáltató a pénzügyi adattovábbítás célját, GDPR 6. cikk szerinti jogalapját, szükséges adatkörét és címzettjét dokumentálja, és - ha az egészségügyi kapcsolat ténye miatt szükséges - a GDPR 9. cikke szerinti alkalmazható feltételről, valamint a titokvédelmi felhatalmazásról is gondoskodik. A személyes adatokhoz a rendelőben kizárólag feladatkör alapján lehet hozzáférni. A meglévő adatkezelési tájékoztatónak az igénylés előtt hozzáférhető módon tartalmaznia kell a releváns célokat, jogalapokat, címzetteket, adatkategóriákat, megőrzési időket és érintetti jogokat; e célból külön dokumentum nem kötelező, amennyiben a meglévő tájékoztatás megfelelő. Ha a tényleges adatforgalom a jelen ponttól eltér, a Szolgáltató az eltérést az új adattovábbítás megkezdése előtt adatvédelmi szempontból megvizsgálja, a szerződéses és tájékoztatási szövegeket szükség szerint módosítja.

18. Panaszkezelés és jogorvoslat

18.1. A Páciens egészségügyi, szerződéses, számlázási, adatvédelmi vagy fogyasztói panaszát szóban vagy írásban közölheti:

- személyesen a rendelőben: 1114 Budapest, Móricz Zsigmond körtér 3. A. épület, félemelet 1. ajtó;
- telefonon: +36 1 361 1222;
- e-mailben: info@moriczdental.hu;

- postai úton a Szolgáltató székhelyére.

18.2. A Szolgáltató a szóbeli panaszt azonnal megvizsgálja és szükség szerint orvosolja. Ha ez nem lehetséges, vagy a Páciens a kezeléssel nem ért egyet, a Szolgáltató jegyzőkönyvet vesz fel és annak másolatát a jogszabály szerint átadja vagy megküldi. A telefonos panaszt egyedi azonosítóval látja el.

18.3. Az írásbeli panaszt a Szolgáltató a beérkezéstől számított **30 napon belül** írásban, érdemben és igazolható módon megválaszolja. Az elutasítást indokolja, és megjelöli a panasz jellege szerint igénybe vehető hatóságot, békéltető testületet vagy más fórumot, valamint azt, hogy tett-e általános alávetési nyilatkozatot.

18.4. Ha a Szolgáltató a jövőben külön elektronikus panaszűrlapot működtet, a beérkezést a Páciens által megadott e-mail-címen haladéktalanul visszaigazolja. A panaszt, a jegyzőkönyvet és az érdemi válasz másolatát a Szolgáltató legalább három évig megőrzi, ha más kötelező szabály hosszabb időt nem ír elő.

18.5. Egészségügyi ellátással kapcsolatos panasz esetén a Páciens betegjogi képviselő segítségét is kérheti. Az Integrált Jogvédelmi Szolgálat központi elérhetőségei:

- cím: 1134 Budapest, Tüzér utca 33–35.;
- levelezési cím: 1365 Budapest, Pf. 646.;
- telefon: +36 1 896 9000; zöldszám: +36 80 620 055;
- e-mail: ijsz@ijsz.bm.gov.hu;
- honlap és az aktuális területi betegjogi képviselő: https://www.ijsz.hu/.https://www.ijsz.hu/

18.6. Fogyasztói szerződéses jogvita esetén a Páciens a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes békéltető testülethez fordulhat. A Szolgáltató székhelye szerint elérhető:

Budapesti Békéltető Testület Székhely: 1016 Budapest, Krisztina körút 99. I. emelet 111. Levelezési cím: 1253 Budapest, Pf. 10. Telefon: +36 1 488 2131 E-mail: bekelteto.testulet@bkik.hu Honlap: https://bekeltet.bkik.hu/

18.7. A békéltető testületi eljárás feltétele, hogy a Páciens előzetesen közvetlenül megkísérelje a vita rendezését a Szolgáltatóval. A Szolgáltató az eljárásban a jogszabály szerinti együttműködési kötelezettségét teljesíti.

18.8. Fogyasztóvédelmi ügyben a Páciens a lakóhelye szerint illetékes kormányhivatal fogyasztóvédelmi szervéhez, adatvédelmi ügyben a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz, szakmai-

hatósági ügyben az illetékes egészségügyi államigazgatási szervhez fordulhat. E lehetőségek, a betegjogi képviselet és a békéltetés nem zárják ki a bírósági jogérvényesítést.

18.9. A felek törekednek a vita egyeztetéssel történő rendezésére. Jelen ÁSZF nem köt ki a fogyasztóra nézve kizárólagos bírósági illetékességet és nem korlátozza a jogszabály szerinti fórumválasztást.

19. Az ellátás visszautasítása vagy megszakítása

19.1. A Szolgáltató vagy az egészségügyi dolgozó az ellátást kizárólag a jogszabályban meghatározott okból és módon tagadhatja meg. A szakmailag nem indokolt, jogellenes vagy diszkriminatív megtagadás tilos.

19.2. Nem sürgős ellátás különösen akkor halasztható vagy tagadható meg, ha az adott beavatkozás szakmailag nem indokolt, a szükséges feltételek nem állnak fenn, a Páciens a biztonságos ellátáshoz szükséges együttműködést megtagadja, vagy magatartása mások életét, testi épségét vagy az ellátás biztonságát súlyosan veszélyezteti. Minden esetben vizsgálni kell a Páciens állapotát, a jogszabályi feltételeket és az indokolt átmeneti intézkedést vagy továbbirányítást.

19.3. Díjtartozás miatt a jövőbeli, nem sürgős, szabadon vállalt kezelés új időpontja megfelelő előzetes tájékoztatás mellett megtagadható, ha ezt kötelező egészségügyi szabály nem zárja ki. A már megkezdett kezelés biztonságos lezárását, az állapotromlás megelőzését és a szükséges tájékoztatást a Szolgáltató nem hagyhatja figyelmen kívül.

19.4. A 7.5. pont szerinti ismételt, 24 órán belüli lemondások a kezelési együttműködés ismétlődő hiányának minősülhetnek. A Szolgáltató ilyen esetben kizárólag egyedi mérlegelés, előzetes írásbeli figyelmeztetés és a jogszabályi korlátok megtartása mellett tagadhatja meg a jövőbeli, nem sürgős ellátást, illetve szüntetheti meg a tartós kezelési kapcsolatot akkor is, ha a kezeléssorozat már megkezdődött. A döntés nem veszélyeztetheti a Páciens állapotát; szükség szerint biztosítani kell a kezelés biztonságos lezárását vagy átadását, a dokumentációhoz való hozzáférést és a további ellátás lehetőségéről szóló tájékoztatást.

19.5. A tartós kezelési kapcsolat megszüntetéséről a Szolgáltató lehetőség szerint írásban, indokolással és észszerű felkészülési idővel értesíti a Pácienst, továbbá megadja a dokumentációhoz való hozzáférést és – ha szakmailag szükséges – tájékoztatja a további ellátás lehetőségéről.

20. Az ÁSZF módosítása

20.1. A Szolgáltató az ÁSZF-et jogszabályváltozás, hatósági vagy bírósági gyakorlat, szolgáltatási folyamat, technológia, elérhetőség vagy üzleti feltétel változása miatt, kizárólag a jövőre nézve módosíthatja.

20.2. A módosított szöveget a hatálybalépés előtt a honlapon közzé kell tenni, verziószámmal és dátummal ellátva. A lényeges, Pácienst érintő változást közérthetően ki kell emelni. A korábbi változatokat a bizonyíthatósághoz szükséges ideig archiválni kell.

20.3. A módosítás nem változtatja meg visszamenőleg a korábban megkötött vagy teljesített szolgáltatási szerződések feltételeit, és nem írja felül automatikusan az elfogadott egyedi kezelési tervet, árajánlatot, garancialevelet vagy Milpay-megállapodást. A 2026. október 1-jétől hatályos ÁSZF azokra a jogviszonyokra alkalmazandó, amelyekben a Páciensnek a szerződéskötést megelőzően tényleges lehetősége volt a feltételek megismerésére, és azokat megfelelően elfogadta. Folyamatban lévő ellátásra hátrányos módosítás a kötelező jogszabályok figyelembevételével, az alkalmazandó szabályok szerint tehető.

21. Irányadó jog és záró rendelkezések

21.1. A jogviszonyra a magyar jog, különösen az egészségügyi, polgári jogi, fogyasztóvédelmi és adatvédelmi szabályok irányadók.

21.2. Ha az ÁSZF valamely rendelkezése érvénytelen vagy alkalmazhatatlan, ez a többi rendelkezés érvényességét nem érinti. Az érvénytelen rendelkezés helyett a kötelező jogszabályt kell alkalmazni; az ÁSZF nem egészíthető ki a Páciens hátrányára feltételezett akarattal.

21.3. A honlapon elérhető magyar nyelvű változat az irányadó. Idegen nyelvű tájékoztatás esetén eltéréskor a fogyasztó kötelező jogait és a megfelelő tájékoztatás követelményét tiszteletben tartó értelmezést kell követni.

21.4. Kapcsolódó dokumentumok:

- ✓ mindenkor hatályos árlista;
- ✓ egyedi kezelési terv és árajánlat;
- ✓ beavatkozásspecifikus beteg-tájékoztatók és beleegyező nyilatkozatok;
- ✓ betegjogi tájékoztató és házirend;
- ✓ weboldal adatkezelési és sütitájékoztató;
- ✓ garancialevél és implantátum-útlevél;

- ✓ szükség szerint előleg-, részletfizetési vagy finanszírozási megállapodás.

9. Milpay részletfizetés igénybevételekor: a Milpay egyedi halasztott fizetési ajánlata és megállapodása, mindenkor alkalmazandó ÁSZF-je, hirdetménye, panaszkezelési és adatkezelési tájékoztatója.

21.5. Jelen ÁSZF hatálybalépésével a korábbi ÁSZF a hatálybalépés után létrejövő jogviszonyokra nézve hatályát veszti. A korábban létrejött jogviszonyokra a létrejöttükkor elfogadott feltételek alkalmazandók.

Budapest, 2026. október 1.

Dr. Gyuricza Péter Zsolt vezérigazgató